COLEGIUL NAȚIONAL „GHEORGHE ROȘCA CODREANU" Str. Nicolae Bălcescu nr. 11, Barlad, Vaslui, cod poștal 731183 tel. 0235/415412, fax.0235/414736 SECRETARIAT	Procedură operațională	Ediția I 2016
	PROCEDURĂ PRIVIND ADMITEREA ÎN CLASA A V-A	Revizia: mai 2021
	Cod: P.O	Exemplar revizuit

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data
1.1.	Elaborat	Prof. Chiru Tița Prof. Cîrjonțu Mihaela Bejinaru Iulia Cucoș Ramona	Director Director adjunct Secretar șef Secretar	Mai 2016
1.2.	Verificat/revizuit	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica Prof. Cîrjonțu Mihaela Prof. Tilibașa Aura Prof. Oportov Mihaela	Director Director adjunct Membru C.E.A.C. Membru C.E.A.C.	Mai 2017
1.3	Verificat/revizuit	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica Prof. Tilibașa Aura Prof. Oprea Cristina	Director Membru C.A. Membru C.A.	Mai 2018
1.4	Aprobat	Prof. Horoiță Jitcă Daniela Rodica	Director	Mai 2018
1.5	Verificat/revizuit	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica Prof. Tilibașa Aura Prof. Oprea Cristina	Director Membru C.A. Membru C.A.	Mai 2019
1.6	Aprobat	Prof. Horoiță Jitcă Daniela Rodica	Director	Mai 2019
1.7	Verificat/revizuit	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica Prof. Tilibașa Aura Prof. Oprea Cristina	Director Membru C.A. Membru C.A.	Iunie 2020
1.8	Aprobat	Prof. Horoiță Jitcă Daniela Rodica	Director	Iunie 2020
1.9	Verificat/revizuit	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica Prof. Oprea Cristina Prof. Tilibașa Aura	Director Director adjunct Membru C.A.	Mai 2021
1.10	Aprobat	Prof. Horoiță -Jitcă Daniela Rodica	Director	Mai 2021

2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	**Compartiment**	**Funcția**	**Nume și prenume**
2.1.	Aplicare	Comisia de admitere	Director	Prof. Horoiță Jitcă Daniela Rodica

2.2.	Informare	Secretariat	Secretar	Cucoș Ramona
2.3.	Înregistrare și arhivare	Secretariat	Secretar	Cucoș Ramona

3. Scopul procedurii operaționale

Scopul acestei proceduri este organizarea testării în vederea constituirii clasei a V-a de la Colegiul Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad.

4. Domeniul de aplicare

Procedura va fi aplicată:

- ✓ elevilor care participă la testarea organizată în vederea constituirii clasei a V-a de la Colegiul Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad, în anul școlar 2021-2022;
- ✓ personalului didactic/didactic auxiliar și nedidactic de la Colegiul Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad, implicat în desfășurarea testării;
- ✓ părinților elevilor care participă la testarea organizată în vederea constituirii clasei a V-a de la Colegiul Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad, în anul școlar 2021-2022.

5. Documente de referință

5.1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență)

- Legea nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

5.2. Legislație secundară (hotărâri de guvern, ordine)

- Ordinul comun MEC/MS nr.3235/93/04.02.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, cu completările și modificările ulterioare;
- OMEC nr. 5447/31.08.2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Adresa Ministerului Educației nr. 2555/27.04.2021;
- Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022.

6. Responsabilități în derularea activității

Testarea se organizează într-o singură sesiune, la o dată stabilită în ședința Consiliului de Administrație al unității școlare și în conformitate cu ordinele M.E.

Organizarea și desfășurarea testării sunt realizate de o comisie constituită la nivelul liceului și este alcătuită din:

- *președinte* - prof. Daniela Rodica HOROIȚĂ - JITCĂ, director;
- *secretari* - Ramona - Mihaela CUCOȘ, Georgiana STĂNCIULESCU;
- *informatician* - Neculai IOSUB;

- *membri* - profesorii de specialitate de limba și literatura română și matematică din cadrul liceului (cu respectarea condițiilor de compatibilitate și cu acordul acestora):

  Matematică:

  - prof. Valeriu BRAȘOVEANU
  - prof. Bogdan DOBRIN
  - prof. Lidia – Gabi GHIDOVEANU
  - prof. Elena MICU
  - prof. Marian TETIVA

  Limba și literatura română:

  - prof. Mihaela CÎRJONȚU
  - prof. Mihaela COSOSCHI
  - prof. Magda DOBRIN
  - prof. Andreea MEREUȚĂ
  - prof. Cristina NEGRUȚ
  - prof. Diana STOICA
  - prof. Lucy ȘTEFĂNIȚĂ
- *asistenți* - profesori ai liceului, de altă specialitate:
  - prof. Ramona CHIȚIGA
  - prof. Diana DARIE
  - prof. Gabriela GIUȘCĂ
  - prof. Cristinel GRĂJDEANU
  - prof. Cristina OPREA
  - prof. Aura TILIBAȘA

Membrii comisiei îndeplinesc atribuții specifice în funcție de rolul îndeplinit în cadrul comisiei.

7. Descrierea procedurii

7.1. Înscrierea elevilor

Se realizează conform unui grafic anunțat în prealabil, în condițiile stabilite de Consiliul de Administrație al liceului.

Are drept de înscriere la testarea organizată în vederea constituirii clasei a V-a de la Colegiul Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad, în anul școlar 2021-2022, orice elev absolvent al clasei a IV-a, anul școlar 2020-2021.

Actele necesare:

- cerere tip de înscriere care poate fi obținută de pe site-ul unității (www.colegiulcodreanu.ro);
- copie certificat de naștere elev;
- copie C.I. părinți.

7.2. Elaborarea subiectelor

Subiectele testării pentru disciplinele *Limba şi literatura română* şi *Matematică* vor respecta programa şcolară corespunzătoare claselor I–IV.

Subiectele vor fi realizate de către profesorii catedrelor de limba şi literatura română şi matematică din cadrul liceului.

Varianta de subiecte pentru testare va fi aleasă în dimineața derulării testării, prin tragere la sorți, dintre variantele propuse. La tragerea la sorți vor participa 2 părinți, care vor fi desemnați de către părinții prezenți, în dimineața zilei de testare.

7.3. Desfășurarea testării

7.3.1. Testarea va fi organizată doar dacă numărul de elevi înscrişi este mai mare de 30.

7.3.2 Testarea constă în probe scrise la:

- Limba şi literatura română - 60 minute (9.00 - 10.00);
- Matematică - 60 minute (10.15 - 11.15).

Între cele două probe scrise va fi o pauză de 15 minute, în timpul căreia elevii vor rămâne în sala de clasă.

7.3.3. Organizarea testării se va face, obligatoriu, cu respectarea procedurilor în vigoare privind asigurarea siguranței elevilor şi cadrelor didactice (săli de clasă dezinfectate, distanțe de minim 1 m între elevi, măști de protecție).

7.4. Condiții de desfășurare a probelor scrise

7.4.1. Accesul elevilor în școală/ în sala de testare

- Elevii vor intra pe poarta elevilor (str. Nicolae Iorga), având asupra lor certificatul de naştere, în original/copie.
- Elevii se vor aşeza pe terenul de sport, pe locurile special semnalate cu vopsea.
- Fiecare grupă de elevi va fi preluată şi condusă în sala de clasă de către profesorul asistent, în şir, pe traseul prestabilit.
- La intrarea în clădire, elevii se vor dezinfecta pe încălțări, pe mâini şi vor primi mască de protecție. Măştile purtate anterior de elevi se vor colecta în containere special pregătite.
- Profesorul intră primul în sala de clasă, urmat de elevi care se vor aşeza în bănci, în conformitate cu numărul de ordine indicat pe listele afişate la intrarea în săli.
- Profesorul se asigură că elevii respectă normele de protecție împotriva infectării cu SARS-CoV-2.

7.4.2. Desfășurarea testării

În fiecare sală de concurs există un profesor asistent, de altă specialitate decât matematică sau limba română.

După aşezarea elevilor în bănci, profesorul asistent verifică identitatea candidaților, prin confruntarea cu certificatele de naştere.

Elevii primesc foi tipizate de concurs şi, sub îndrumarea profesorului asistent, completează datele personale care vor fi securizate, prin acoperire cu benzi autocolante.

Pe foaia de concurs, se scrie doar cu cerneală sau cu pix albastru, iar pentru realizarea desenelor se utilizează creion negru.

Greşelile se taie doar cu o linie orizontală.

Fiecare candidat primeşte ciorne cu ştampila unităţii; acestea pot fi folosite ca suport de lucru, dar nu vor constitui bază de notare. Ciornele se strâng separat.

La predarea lucrării, profesorul asistent consemnează, pe foaia tipizată şi în borderou, numărul de pagini scrise, iar candidatul semnează pentru confirmare.

Trei elevi rămân în sala de clasă până la predarea ultimei lucrări.

Elevii nu au voie să deţină asupra lor materiale informative (cărţi, caiete), telefoane mobile, calculatoare etc.

Copierea sau tentativele de copiere se consideră fraudă şi atrag după sine eliminarea din concurs şi anularea lucrării.

Profesorii supraveghetori vor preda lucrările scrise preşedintelui comisiei, după finalizarea fiecărei probe.

7.4.3. Plecarea elevilor de la şcoală

La finalizarea testării, elevii ies din sala de clasă şi se vor deplasa până la ieşirea din curtea şcolii, pe traseul prestabilit, fiind însoţiţi un membru al personalului nedidactic.

7.5. Evaluarea rezultatelor

Corectarea lucrărilor scrise se face de către profesorii evaluatori care fac parte din comisie, pe baza unui barem de corectare şi notare care va fi afişat, la avizierul liceului, după terminarea probei scrise.

Eventualele diferenţe dintre evaluatori nu pot fi mai mari de un punct. Dacă preşedintele comisiei constată o diferenţă mai mare, atunci lucrarea va fi recorectată de un alt cadru didactic, numit de preşedintele comisiei, iar nota acordată de acesta rămâne definitivă.

Nota finală va fi constituită din media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de cei doi profesori evaluatori.

Candidaţii vor fi declaraţi admişi în ordinea descrescătoare a mediilor (media aritmetică a notelor obţinute la cele două discipline), în limita celor 30 de locuri aprobate.

7.6. Contestaţii

Nu se admit contestaţii.

7.7. Dispoziții finale

Înscrierile pentru admiterea în clasa a V-a, anul școlar 2021 – 2022, vor avea loc în perioada **20 mai - 22 iunie 2021**.

Testarea se va susține în data de **2 iulie 2021, ora 9.00.**

Rezultate vor fi afișate, la avizierul școlii, în data de 2 iulie 2021, după ora 18.00.

Candidații declarați admiși în clasa a V-a a Colegiului Național „Gheorghe Roșca Codreanu" Bârlad sunt rugați să confirme, în perioada *5-16 iulie 2021*, dacă vor ocupa locul obținut în urma testării sau dacă renunță la acesta.

Confirmarea constă în ridicarea cererii de înscriere de la secretariatul liceului și obținerea vizei de transfer de la școala gimnazială la care elevul a absolvit clasa a IV-a.

Atenție! Lipsa confirmării privind ocuparea locului, până la termenul limită precizat, atrage după sine pierderea acestuia. Locurile rămase libere în urma neconfirmării, vor fi ocupate de elevii care au susținut testarea, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Cu ducerea la îndeplinire a acestei proceduri este responsabil directorul liceului.